



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
POLITEKNIK PERTANIAN NEGERI PAYAKUMBUH**

Jalan Raya Negara KM. 7 Tanjung Pati Kode Pos 26271  
Kecamatan Harau, Kabupaten Lima Puluh Kota- Sumatera Barat  
Telepon (0752)7754192- Faksimile (0752)7750220  
Surel : sekretariat@politanipyk.ac.id Laman : <http://politanipyk.ac.id>

**PENGUMUMAN**

Nomor : 735/PL25/TM.00.03/2020

**TATA CARA DAFTAR ULANG DAN PEMBAYARAN UKT/SPP NON KIP-K  
JALUR SELEKSI BERSAMA MASUK POLITEKNIK NEGERI (SBMPN)  
POLITEKNIK PERTANIAN NEGERI PAYAKUMBUH  
TAHUN AKADEMIK 2020/2021**

1. Yang bersangkutan lulus SMA/MA/SMK Tahun 2018,2019, dan 2020 dibuktikan dengan Ijazah atau Surat Keterangan Lulus (SKTL)
2. Lulus pada SBMPN Politeknik Pertanian Negeri Payakumbuh
3. Mengisi dan menandatangani Surat Pernyataan yang disetujui oleh Orang Tua/Wali (*Form Terlampir*)
4. Melakukan pembayaran UKT/SPP berdasarkan golongan UKT (*daftar terlampir*) dengan mengikuti petunjuk/tata cara yang terlampir pada pengumuman ini
5. Pembayaran UKT/SPP dilakukan mulai tanggal 14 s.d. 18 Juli 2020
6. Bagi calon Mahasiswa Baru harus memenuhi beberapa kelengkapan yang terdiri dari: Baju Praktek Lapang, Jas Labor, Sepatu Praktek, Jaket Almamater, mengikuti Tes NAPZA oleh tim yang ditunjuk oleh Politani, mengikuti tes kesehatan dan tes buta warna oleh tim Dokter Puskesmas Tanjung Pati, peserta Asuransi Kecelakaan Pendidikan, menyelesaikan administrasi perpustakaan, simpanan KOPMA (Koperasi Mahasiswa), simpanan BNI TAPLUS MUDA dan pencetakan Kartu Mahasiswa serta biaya Diklat Bela Negara, Pembinaan Mental, Fisik dan Disiplin di Secata B Padang Panjang. Seluruh biaya kelengkapan tersebut disetor melalui rekening BNI Cab. Payakumbuh No. Rek. 0060780465 an. KPN Politani Unand dengan jumlah sebagai berikut:
  - a. Program Diploma Tiga : Rp. 2.212.000,- (Dua Juta Dua Ratus Dua Belas Ribu Rupiah)
  - b. Program Sarjana Terapan : Rp. 2.342.000,- (Dua Juta Tiga Ratus Empat Puluh Dua Ribu Rupiah)
7. Membayar biaya administrasi sebesar Rp. 5000,- (lima ribu rupiah) ke rekening BNI No. Rek. 674454855
8. Mengisi Formulir dan Unggah Berkas (1. Bukti Pendaftaran SBMPN, 2. Ijazah/Surat Keterangan Lulus, 3. Kwitansi Bukti Pembayaran UKT/SPP, 4. Kwitansi Bukti Biaya Administrasi, 5. Kwitansi Bukti Pembayaran Kelengkapan Mahasiswa Baru, 6. Surat Pernyataan ) pada laman: [http://bit.ly/registrasi\\_sbmpn\\_ppnp](http://bit.ly/registrasi_sbmpn_ppnp)
9. Keterangan lebih lanjut dapat dilihat pada lampiran Alur Pendaftaran Ulang

Tanjung Pati, 13 Juli 2020

Direktur,



Dr. Elvin Hasman, MP

NIP 196306291992031002